

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГСУСУ «Могилевский
областной центр по гребным
видам спорта»



О.Ю.Дудко

2023 года

ПЛАН

организационных мероприятий по идеологической работе в государственном специализированном учебно-спортивном учреждении «Могилёвский областной центр олимпийского резерва по гребным видам спорта» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1. Информационно-пропагандистская работа			
1.	Дальнейшее совершенствование идеологической работы в свете требований Указа Президента Республики Беларусь от 20 февраля 2004 года №111 «О совершенствовании кадрового обеспечения идеологической работе в Республике Беларусь»	в течении года	Михайлова Е.В.
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению выборов депутатов 2024	январь-февраль	Михайлова Е.В. ИПГ
3.	Проведение информационно-пропагандистской работы, используя средства наглядной агитации, СМИ, с целью отражения общественно-политических задач в стране, разъяснению внутренней и внешней политики Республики Беларусь	каждый 3-й четверг месяца	Михайлова Е.В. ИПГ
4.	Проведение Единого дня информирования в соответствии с тематикой, определенной администрацией района.	каждый 3-й четверг месяца	Михайлова Е.В. ИПГ
5.	Проведение тематических часов с использованием информационно-коммуникационных технологий (мультимедийное воспроизведение аудио- и видеороликов по пропаганде ЗОЖ, патриотического и нравственного воспитания)	постоянно	Михайлова Е.В. инструкторы-методисты тренеры-преподаватели
6.	Реализации Директив Президента Республики Беларусь: - от 11 марта 2004г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»; - от 27 декабря 2006г. №2 «О мерах по дальнейшей де бюрократизации государственного	постоянно	Михайлова Е.В. ИПГ

	аппарата); - от 14 июня 2007г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства»; - от 24 ноября 2006г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»		Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
7.	Постоянное обновление наглядной, информационно-пропагандистской информации на стендах	постоянно	Михайлова Е.В.
8.	Проведение подписной компании на ведомственные и государственные периодические издания и индивидуальной подписки	в период проведения подписки	Михайлова Е.В. Козина А.С. Скоморохова С.В.
9.	Изучение социально-психологического климата в учреждении, выявление и устранение причин негативного влияния на его формирование	постоянно	Михайлова Е.В. ИПГ
2. Организационная работа			
1.	Работа по обращению граждан	постоянно	Масейкова В.В. Дудко О.Ю. Михайлова Е.В.
2.	Организация работы по чествованию работников в связи со знаменательными датами, событиями и юбилеями.	постоянно	Дудко О.Ю. Скоморохова С.В.
3.	Работа с неблагополучными семьями	постоянно	Михайлова Е.В.
4.	Работа с резервом кадров	постоянно	Михайлова Е.В. Ильинская М.В.
3. Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам			
1.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 15 февраля День памяти воинов-интернационалистов - 23 февраля - Дню Защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь	февраль	Михайлова Е.В. Скоморохова С.В.
2.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 8 марта - Международному женскому дню - 15 марта День Конституции	март	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
3.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 1 мая - Праздник труда - 9 мая - День Победы - 15 мая - День Семьи	май	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
4.	Организация и проведение спортивных мероприятий, посвященных Году качества	май-июнь	Михайлова Е.В. инструкторы-методисты
5.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 24 июня - День Молодежи	июнь	Михайлова Е.В. Ильинская М.В.

6.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 3 июля - День независимости Республики Беларусь	июль	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
7.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 1 октября - Международной День пожилых людей - 14 октября - День матери	октябрь	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Козина А.С. Скоморохова С.В.
8.	Организация и участие в торжественных мероприятиях посвященных - 7 ноября - День Октябрьской революции	ноябрь	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
9.	Организация и участие в торжественных мероприятиях, посвященных Новогодним и Рождественским праздникам - День профилактики СПИДа - Международный день инвалидов	декабрь 2024г.	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В.
10.	Участие коллектива в проведении торжественных митингов, возложение венков и цветов к памятникам и обелискам в памятные дни: - День защитника отечества - День Победы - Дни, посвященные освобождению города и Беларуси от немецко-фашистских захватчиков	в течении года	Михайлова Е.В. Ильинская М.В. Скоморохова С.В. Козина А.С.

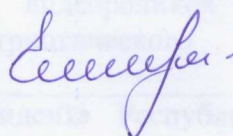
4. Культурно-массовая оздоровительная работа

1.	Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий среди работников учреждения	в течение года	Михайлова Е.В. Скоморохова С.В.
2.	Мероприятия по формированию здорового образа жизни (привлечение работников к здоровому образу жизни)	в течение года	Михайлова Е.В. Ильинская М.В.
3.	Работа по профилактике пьянства, наркомании, СПИД/ВИЧ-инфекции	постоянно	Тагаева О.Г.

5. Работа с общественными организациями

1.	Работа первичной организации БО «Красный Крест»	в течение года	Михайлова Е.В. Козина А.С.
2.	Работа первичной организации ОО «Белорусский фонд мира»	в течение года	Михайлова Е.В. Козина А.С.
3.	Участие в разработке и принятии коллективного договора	в течение года	Скоморохова С.В. Ильинская М.В. Козина А.С.

Заместитель директора



Е.В.Михайлова