

УПРАВЛЕНИЕ СПОРТА И ТУРИЗМА
МОГИЛЕВСКОГО ИСПОЛКОМА
ГСУСУ «Могилевский областной центр олимпийского резерва
по гребным видам спорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГСУСУ «МОЦОР
по гребным видам спорта».

И.П. Смирнова

03.08.2018

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГСУСУ «МОЦОР
по гребным видам спорта»

А.А.Масейков

03.08.2018

ПЛАН

мероприятий по предупреждению коррупции
в ГСУСУ «МОЦОР по гребным видам спорта»
на август – декабрь 2018года

Цель: внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий всех работников учреждения;

создать условия, способствующие выявлению фактов коррупционной деятельности в учреждении;

обеспечить прозрачность действий должностных лиц в условиях коррупционной ситуации;

обучать личность спортсмена, устойчивую к коррупции;

реализовать право граждан на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	юрисконсульт
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на профсоюзных собраниях трудового коллектива.	декабрь	председатель профкома
1.3. Разработка и утверждение локальных актов, регулирующих работу в учреждении по антикоррупционной деятельности.	постоянно	директор, комиссия по противодействию коррупции
1.4. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	инспектор по кадрам
1.5. Анализ деятельности работников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	комиссия по противодействию коррупции
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РБ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции
1.7. Обеспечение прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	директор
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1. Проверка достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение.	Постоянно	инспектор по кадрам
2.2. Организация и проведение анализа эффективности использования имущественного комплекса учреждения по результатам его годовой инвентаризации.	Ноябрь-декабрь	Представитель УСиТ МОИК, главный бухгалтер, завхоз

2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебно-тренировочных занятий; - организация питания воспитанников на сборах, в спортивных лагерях; - соблюдение прав всех участников учебно-тренировочного процесса	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
2.7. Проведение оценки должностных обязанностей тренерско-преподавательского состава и других работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
2.8. Разъяснение политики учреждения в отношении коррупции на профсоюзных собраниях трудового коллектива, тренерских советах.	декабрь, и по необходимости	Директор, руководители структурных подразделений
2.9. Инструктивные совещания работников на тему «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся учреждения и их родителей (законных представителей)		
3.1. Организация участия всех работников учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	По факту необходимости в течение года	Руководители структурных подразделений

3.2 Круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	ноябрь	Комиссия по противодействию коррупции
3.3. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий с трудовым коллективом и учащимися, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. Проведение практических занятий на тему "Скажи коррупции – нет!", "Что такое взятка", "Честность" и др	2 декада декабря	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
3.4. Образовательная деятельность антикоррупционной направленности через изучение соответствующих тем в рамках преподавания общеспортивной подготовки.	Сентябрь-май	Тренеры-преподаватели
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности учреждения, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение и обучения в нем.	постоянно	Старшие тренеры-преподаватели
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых услуг.	декабрь	Старшие тренеры - преподаватели
4.3. Обеспечение наличия в учреждении уголка потребителя услуг с целью осуществления прозрачной деятельности учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.4. Активизация деятельности органов самоуправления учреждения с целью обеспечения открытости и гласности в принятии решений по управлению учреждением.	В течение года	председатель профкома